



LICEO SCIENTIFICO STATALE
"ENRICO MATTEI"
CASTROVILLARI



LICEO SCIENTIFICO

LICEO LINGUISTICO

LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE

Prot. n. 987/A59

Castrovillari il 04/04/2017

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*";
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** Che, ai sensi di quanto stabilito dall'ANAC, si è provveduto a generare tramite il sistema ACVPASS il Codice Identificativo Gara (Smart CIG) n. ZDF1E18C5
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2016/2017.
- VISTO** il Regolamento di acquisizione in economia di lavori, beni o servizi approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n.5 del 20/05/2016, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure mediante diretto o cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e delle procedure comparative, ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2017
- RILEVATA** l'esigenza di esperire la procedura per l'acquisizione di servizi Postali per la durata di 2 (due) anni.

VISTA La richiesta di preventivi pervenuti da parte delle Ditte Bruzia Recapiti srl e Servizi Postali di Laitano Maria Teresa.

DECRETA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di affidare li servizio postale della durata di 2 anni (due) alla Ditta Servizi Postali di Laitano Maria Teresa, come si evince anche dal prospetto comparativo .

Art. 3

L'importo annuale complessivo della spesa per la fornitura servizio, non potrà essere superiore di €500,00 (Cinquecento,00) (IVA ESCLUSA).

Art. 4

Il servizio richiesto inizierà il giorno della stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Art. 5

Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, secondo i criteri stabiliti nella lettera di invito.

Art. 6

Di evidenziare il CIG: ZDF1E18C5 relativo alla fornitura del servizio richiesto in tutte le fasi dell'istruttoria

Art. 7

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Bruno Barreca.

Art. 8

Tutti gli ulteriori raggugli e precisamente circa la procedura saranno forniti agli Operatori Economici nella lettera di invito, cha fa parte integrante del presente provvedimento.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Bruno Barreca